學生請假申請畫面

學生登入校務系統後,選擇【10 操行管理】系統後,選擇【1002 學生 線上請假】。

		(<u>1002 學主線上請假</u>		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	▶ 1002 星 請假單址 穿王 / 請假別 請假事 請假日	 學生線上請假 ● ●	 1002 學生網 請假單塡寫, 2 學年度學期/ 學生/ 請假別/ 	 (1002 學生線上請照 (1002 一) (1002 -) (1002 -)<
	個人目 通過網紀 (不合時 (不)請 ((不)請 ((不)) (((-)))) (((-))) (((-)))) (((-))) (((-))))) (((-)))) (((-))))) (((-))))) (((-))))) (((-)))))) (((-))))))))	 ☑ 1002 學生線上請假 ☑ 100a 操行資料査詢 ☑ 100c 全校獎懲公告 	請假事由 / 請假日期 /	
			個人目前已經 通過審核的 請假紀錄/	日 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

選擇假別與輸入請假事由,在選擇請假期間並查詢該期間之課程

學年度學期/	97學年度多	第 <mark>一學</mark> 期 [2	008/09/12]	[2009/09/3	80] 🔽				
學生 /	972	商管	學院 進修推	進廣 ① 選	擇請假假	副 1年	級 夜二專資	管一甲)	
請假別/	病假 (申請	期限:7天前	前至 15 天後	爱, <mark>2009/09</mark>	/10 - 2009/	10/02)	▼ [01 生	病]1生病	-
請假事由/	因有感冒症	狀,至醫院	着診・		入請假事	B (3	桃運請假	日期後,	按下
							泡請假期	間的課程	
請假日期 /	自 2009/09	9/14	■ _至 2009	9/09/14	■ 査護		韵請假期 請假的修課	目的課程	
請假日期 / 個人目前已經 通過寒核的	自 2009/09	9/14	■ _至 2009	9/09/14		1並挑選要!	韵請假期 請假的修課	間的課程	
請假日期/ 個人目前已經 通過審核的 請假紀錄/	自 2009/09	9/14	■ _至 2009 事假	9/09/14 病假	□■ 査詞	1 1 1 1 二 席記錄 喪假	韵請假期 請假的修課 產假	間的課程	婚假
請假日期 / 個人目前已經 通過審核的 請假紀錄/ (不含申請中 的請假紀錄)	自 2009/05 	9/14 運到 0	■ <u>₹</u> 2009 事假 0	9/09/14 病假 0	_ □ 査調 公假 0	 通並挑選要請 出席記錄 喪假 0 	詞請假期 請假的修課 產假 0	間的課程 早退 0	

● 1002 學生線上請假

將不需請假的節次刪除

い日前已經 通春校的 				
	獎懲記錄			
假紀錄/ 嗫哝 理判 季阪 炳阪 公阪 武阪 進阪 千枢 婚阪 里八乗首 八初 小切 希受 八	小過申記			
合申請中 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 請假紀錄)	0 0			
8注音車道/				
一日間 日間 日				
2009/09/14 - 多媒體系統(一) 図第十前 図第十一前	2			
	2			
2009/09/14 - 體育(一) 🖾 第十三節				

請隨時檢查請假申請的狀況,若未完成審核,會出現在本請假系統下方

	送出但尚未審核	的請假單 學生線上請假:事假 (申請日期:2009-09-	-12 16:20:25) 🔽	
日期一日期一日期一日日		課程名稱	節次	堂數
2009/0 查詢同學未審核的	的假學,若	辦公室套裝軟體應用	第十節 第十一節	2
2009/0 有請假請隨時查	ま に 発行し、 の に の に の の の の の の の の の の の の の の の	國文(一)	第十二節 第十三節	
2009/09/07	-x1#III	多媒體系統(一)	第十節 第十一節	2
2009/09/07		體育(一)	第十二節 第十三節	2
2009/09/08	.=	軍訓(一)	第十節 第十一節	2
2009/09/08	=	經濟學(一)	第十二節 第十三節	2
2009/09/09	Ξ	兩性關係	第十節 第十一節	2
2009/09/09	Ξ	英文(一)	第十二節 第十三節	2