信用卡刷卡流程

1. 至學校首頁https://www.twu.edu.tw,點選校務系統學生登入



2. 進入校務系統後點選<u>登入</u>,登入身分皆為<u>選擇身份證字號</u>,帳號為<u>身份證字</u> 號,密碼為<u>新生是分證字號末九碼(數字部分)</u>,舊生為自行修改後之密碼

TransWorld University	資訊系統	
野護登入	選择身分 學生系統	t 證子號
系統要求諸由以下超連結重新登入登入	在校生 ✔	25
密碼預設為身份證字號後九碼	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
	學號	登入
	身分證 错字就後力 礁	
資訊系統密碼變更 說明	田 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
	<u>資訊系統密</u>	<u>馮變更1說明</u>
資訊系		
資訊		密碼
	查訊系統察由 系統 新文帳號 E ▼	密碼
	查訊系統察由 京統 東 水 村 枝 大 零 TransWorld University 輸入帳號 ■ ▲ MTLSG # MALE	密碼
資訊 學生熟 在校生 身分調	查訊系統察由 	密碼
資訊 學生熟 在校组 身分調	查訊系統察由 谷花 ① 泉水 升枝大 零 TransWorld University 輸入帳號 ■ ● Mt2mmmun	密碼
資訊 學生然 在校组 身分調 密 密碼預書	查訊系統密码 	密碼

3. 進入系統後點選下拉式選單> 選擇20.學雜費管理> 2042學生繳費作業



4. 請先確認相關資料, 再點選「第e學雜費繳費網」

※請確認繳費單項目及金額是否正確,選擇使用信用卡線上刷卡繳費,交易完成即無法退 刷,每學期每人只能刷1次。

● 2042 學生繳費作業

204201

*在這裡,你可以進行〔學雜費繳費單〕列印,或直接線上使用〔信用卡刷卡繳付學雜費〕。因Windows XP作 業系統加密通訊協定過於老酱,線上繳費平台已陸續不支援Windows XP作業系統環境繳費。

《透過本管道以信用卡繳交之任何費用(不論是學費或雜費),係以發卡機構就學雜費項目之規定認定之,非規定 之項目費用,請勿使用此管道進行繳費。相關紅利或現金回饋活動內容,請參考發卡機構就學雜費項目之規定辦 理,信用卡繳交學雜費於98.12.31前不收取手續費,分期交易除外。》

請確認你的姓名

繳費單類別/ [111學年度 第一學期] 第一學期繳費單 ✔

四打	四技日間部 姓名: 世界 经济 经济 姓名: 世界					
#	項目	金額	減免	就貸	應繳	
1	●學費	37,913			37,913	
2	◎雜費	12,936			12,936	
3	代收健保費	4,956			4,956	
4	學生會費	300			300	
5	學生會費沖銷	-300			-300	
6	●學生團體保險費	825			825	
7	●電腦及網路通訊使用費	950			950	
8	運動獎學金	-22,459			-22,459	
				總應繳合計/	35,121元整	
				可貸金額/	52,624元整	
繳款帳號: 1115121084251328 這裡會顯示你應繳的明細 線上繳費						
第e學雜費繳費網 請確認繳費單項目及金額是否正確,選擇使用信用卡線上刷卡繳費,交易完 成即無法退刷,每學期每人只能刷1次。 <u>信用卡線上繳費流程</u>						
列印學雜書謝書單 點攝第e學雜書繳書網 列印繳書證明單						

204202

5. 進入第e學雜費入口網

- (1) 選擇「環球學校財團法人環球科技大學」
- (2) 輸入學號
- (3) 輸入身分證/居留證末六碼



6. 點選線上繳費



7. 點選本國信用卡

		上一頁 常見問題 登出
× 選擇付款方式		
付款金額:23,614(NTD) 電 \$ #回復用卡 本面積行我行之信用卡旅費: 本系統傳藝等位的處置資料至中國信託銀行[總費]信用卡平台, 諸於叔平台與或處置損任意於取得接種碼後、[5]印]或[每7]合成 權通之總重曲面資料符直。	監選本國信用卡	請確認您的資料及應繳金額
×個人繳費資料		
學校名稱:環球學校財團法人環球科技大學(001066)	建榴编號:11151	学號
學年學期:111學年第一學期	代收費用別:111學年度第一學期	姓名
×繳款明細		
NO. 繳费項目		金額(NTD)
1 學雜費		23,614
繳費金額合計(NTD):23,614		

8. 輸入相關資料後,點選下一步進行繳費

信用卡繳學費	
學校名稱:	環球學校財團法人環球
學生姓名:	
繳款金額:	23,614 元
學校代號:	
繳軟帳號:	
繳款方式:	信用卡或簽帳金融卡
信用卡號:	1111 2222 3333 4444
信用卡有效月年:	MM/YY
卡片背面末3碼:	
	修改 下一歩

9. 如需繳費證明者,<u>請於完成繳費七個營業日之後,至出納組索取繳費證明</u> <u>單。</u>